

RECURSOS HUMANOS

REF: **K028**
HORAS: **16 horas**

OBJETIVOS

- Adquirir un conocimiento general y básico de las funciones de gestión y desarrollo de los recursos humanos.
- Introducir en el análisis, descripción y valoración de puestos de trabajo, como base fundamental en recursos humanos para diseñar y aplicar las políticas de retribución, organización, selección, promoción, desarrollo, etc.
- Acercar al profesional a las técnicas más empleadas para diseñar la estructura organizativa, formar y desarrollar al personal, motivar, retribuir, seleccionar candidatos o gestionar el conocimiento.
- Conocer los instrumentos de comunicación más utilizados, así como aprender a diseñar un plan de comunicación interna.
- Obtener una visión general de los diferentes modelos motivacionales y su aplicación al ámbito laboral.
- Incidir en la importancia de la formación y desarrollo de los recursos humanos como herramienta estratégica de cambio.
- Ver los aspectos clave de la gestión del potencial y la gestión del talento.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

- 1. CULTURA Y DISEÑO ORGANIZATIVO**
 - 1.1. Introducción.
 - 1.2. Cultura organizativa.
 - 1.3. Diseño organizativo.
- 2. ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO, PLANIFICACIÓN Y SELECCIÓN**
 - 2.1. Análisis de puestos de trabajo.
 - 2.2. Planificación de plantillas.
 - 2.3. Selección de personal.
- 3. POLÍTICA RETRIBUTIVA, VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**
 - 3.1. Política retributiva.
 - 3.2. Conceptos retributivos.
 - 3.3. Valoración de puestos de trabajo.
 - 3.4. Evaluación del desempeño.
- 4. COMUNICACIÓN INTERNA. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO**
 - 4.1. Comunicación interna.
 - 4.2. Gestión del conocimiento.
- 5. MOTIVACIÓN LABORAL**
 - 5.1. Corrientes y teorías explicativas de la motivación.
 - 5.2. Motivos sociales.
 - 5.3. Enriquecimiento del trabajo.
 - 5.4. Motivación y retribución.
- 6. FORMACIÓN Y DESARROLLO**
 - 6.1. Importancia de la formación.
 - 6.2. Desarrollo.
 - 6.3. Gestión del potencial.
 - 6.4. Gestión del talento.